



Комитет по делам образования города Челябинска

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Школа-интернат спортивного, спортивно-адаптивного и оздоровительного профиля г. Челябинска»
(МБОУ «Школа-интернат спортивного профиля г. Челябинска»)

ПРИКАЗ

03 апреля 2024 года

№ 0104/130

О проведении месячника
по охране труда

В целях повышения уровня профилактической работы по созданию благоприятных и безопасных условий труда и образовательного процесса, направленных на снижение производственного и детского травматизма в учреждении **п р и к а з ы в а ю:**

1. Провести с 04 по 30 апреля 2024 года месячник по охране труда, посвященный Всемирному дню охраны труда.

2. Утвердить План основных мероприятий месячника по охране труда, посвященного Всемирному дню охраны труда (приложение).

3. Петровой О.А., специалисту по ОТ, в срок до 30 апреля 2024 года по результатам представленной информации:

- подвести итоги месячника;

- подготовить анализ состояния условий и охраны труда в учреждении, с рассмотрением его на совещании при директоре.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

А.М. Галкин

С приказом ознакомлены:

О.А. Петрова

Е.М. Стетухина

Е.В. Череманова

Е.В. Сурова

О.Л. Матвеева

А.М. Киселев

А.В. Писаренко

А.М. Галкин

Приложение
к приказу МБОУ «Школа-интернат
спортивного профиля г. Челябинска»
от 03.04.2024
№ 0104/130

План
основных мероприятий месячника по охране труда,
посвященного Всемирному дню охраны труда

Комиссия по проведению месячника:

Петрова О.А., специалист по ОТ

Клюев С.И., заместитель директора по безопасности

Матвеева О.Л., заместитель директора по ВР

Петрушина Е.М., заместитель директора по УВР

Помаркова Л.В., заместитель директора по ИОП

Саблин А.Н., заместитель директора по АХР

Суслова Е.В., заместитель директора по УВР

Ярославцева И.В., заместитель директора по УВР

№ П/П	НАИМЕНОВАНИЕ МЕРОПРЯТИЯ	СРОК ПРОВЕДЕНИЯ	ОТВЕТСТВЕННЫЕ
1.	Издать приказ по Учреждению о проведении месячника по охране труда. Ознакомить с приказом сотрудников. Составить плана месячника по охране труда.	03 апреля	Директор
2.	Утвердить план мероприятий.	04 апреля	Директор
3.	Рабочее совещание комиссии по проведению месячника при директоре.	05 апреля	Петрова О.А. ✓
4.	Разместить информацию о проведении мероприятий, посвященных «Всемирному дню охраны труда» на информационных стендах и официальном сайте организации.	05 апреля	Помаркова Л.В. ✓
5.	Тестирование для педагогов по определению психологического климата в коллективе (семинар или тренинг по итогам тестирования).	08 апреля	Петрушина Е.М. ✓
6.	Осмотр территории, сооружений на целостность.	ежедневно	Клюев С.И., Саблин А.Н. ✓
7.	Актуализировать комплекты нормативных правовых актов, содержащих требования Охраны труда в соответствии со спецификой деятельности организаций, в том числе инструкций по охране труда, программ обучения по охране труда работников, информационных материалов, используемых в целях информирования работников об условиях и охране труда на рабочих местах, о риске повреждения здоровья в объеме тех новых правил	ежедневно с 08 апреля	Петрова О.А.

	по охране труда, которые регулируют трудовую деятельность.		
8.	Провести контроль своевременного проведения обучения по вопросам охраны труда, инструктаж и стажировок на рабочем месте.	с 08 апреля каждый четверг	Петрова О.А.
9.	Мероприятия по благоустройству территории Учреждения.	с 08 апреля ежедневно	Саблин А.Н.
10.	Провести дни контроля соблюдения работниками правил и инструкций по охране труда.	ежедневно	Комиссия по проведению месячника
11.	Провести мероприятия, направленные на развитие физической культуры и спорта в трудовых коллективах, формирование здорового образа жизни работников, профилактику курения и снижение потребления алкоголя, а также на продвижение принципов здорового питания. Разработать и внедрить программы укрепления здоровья работников.	с 08 апреля	Петрова О.А.
12.	Провести проверки рабочих мест. - Матвеева О.Л.(а/з), - Петрова О.А. (с/з), - Петрушина Е.М. (каб. нач. классов), - Помаркова Л.В. (каб. информатики), - Сулова Е.В. (учебные классы), - Шереметьева Е.В. (интернат), - Ярославцева О.В. (д/с).	08 апреля 09 апреля 15-19 апреля 10 апреля 15-19 апреля 22-24 апреля 24-26 апреля	Клюев С.И., комиссия по проведению месячника
13.	Провести конкурс среди работников на лучшие знания требований охраны труда.	17 апреля	Петрова О.А.
14.	Провести уроки безопасности.	22-26 апреля	Матвеева О.Л., Ярославцева И.В.
15.	Провести конкурс рисунков среди детей «Охрана труда глазами детей»	22-26 апреля	Матвеева О.Л., Ярославцева И.В.
16.	Общешкольный субботник.	18-19 апреля	Саблин А.Н.
17.	Учебная эвакуация.	23 апреля	Клюев С.И.
18.	Провести мастер-классы по оказанию первой помощи пострадавшим.	25 апреля	Петрушина Е.М.
19.	Подвести итоги Всемирного дня охраны труда в учреждении.	30 апреля	Петрова О.А.